

Приказ № 1

от 01.09.2011 г.

по УЕТ № 31

Об охране труда и
соблюдении прав безопасности

В целях усиления организации по
созданию здоровых, безопасных условий
труда, проведения образовательного
процесса,
предназначено:

1. Назначить ответственным за
охрану труда и соблюдение прав
ТБ - директора УЕТ № 31 Омуракову Ж.О.

Создать комиссию по охране
труда и соблюдению прав ТБ
в составе:

Омуракову Ж.О. - директор УЕТ № 31
Кабиебеков Н.О. - зам. дир. по АХЧ.
Юсупов А.В. - председатель ПК

2. Комиссии по охране труда и
соблюдению прав ТБ:

— провести совместное мероприятие
администрации и трудового коллектива
по обеспечению требований охраны
труда, предупреждению производствен-
ной травматизации и профессиональ-
ных заболеваний;

— разработать проверку условий
и охраны труда на рабочих местах
два раза в год и информировать
работников о результатах проверки
на собраниях трудового коллектива.

3. Возложить ответственность на зам. дир. по ЧОТ - Конопенко Л.Н.:

- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- организацию разработки и периодический осмотр инструкции по охране труда, а также разделов - требований при проведении практических и лабораторных работ, контроль за своевременным проведением инструктаж-но-образовательной по Тб и его регистрацию в журнале;
- проведение совместно с ПК контроля безопасности при проведении практических и лабораторных работ, безопасности использования учебных приборов, мебели, химических реактивов;
- ведение журнала "Регистр несчастных случаев".

4. Возложить ответственность на зам. дир. по ВР - Кошарову И.И.:

- организацию ВР, общественно-полезного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- контроль за соблюдением и применением мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требованиям правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении;

— организовать обучающее мероприятие по предупреждению травмирования, дорожно-транспортных происшествий и т.д.

5. Возложить на зам. дир. по АХЧ - Кабыденов Н.О. - ответственность

за обеспечение безопасности при порученно-разрешенной работе;

— исправность средств пожаротушения:

— организацию проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустройств, электрических заземлений, устройств, периодически испытывать и освидетельствовать системы отопления, анализ воздуха в рабочей среде на содержание пыли, газов и т.д.;

— приобретение и выдачу спец. одежды.

6. Возложить ответственность на зав. кабинетом:

каб. физики - Беленко И.Р.

каб. химии -

каб. информатики - Мамоев Ч.А.

Урвант и Д.

— организацию безопасности и контроль состояния рабочего места, учебного оборудования, наглядных пособий;

— контроль за наличием наглядной асметации и необходимыми инструкциями

10. Выявить в обязанности директора
ИсгЛЗ - Омаржановой Т.О.:

— организовать прием на работу
новых сотрудников только при
наличии мед. заключения;

— контроль проведения диспансе-
ризации учащихся, немедленное
сообщение о групповых, тяжелых
несчастных случаях и случаях
со смертельным исходом классно-
столыцину руководителю и
родителям пострадавших;

— принятие всех необходимых
мер по устранению причин вызвавших
несчастной случаи.

11. Поручить директору с/г-31
ведение журнала регистрации вадского
инспектора по ТБ по работе имеет
— Колесаровой И.В. - зам. дир. по ВР
ведение журнала - инспектор по
охране и безопасности труда при
организации общественно - полезного
труда и проведения флекса-сессий и
всестороннюю мероприятия.

12. Зам. дир. по ВР - Колесаровой И.В.
создать отряд ЮИД
составить план работы на
2022-2023 гг. год.

13. Исполнение данного приказа
остается за собой.



Директор

Омур

Омуржанов Ж.О.