

## Протокол № 4

### Заседания попечительского совета ШГ № 31

г. Бишкек

от 19.05.22г.

**Присутствовали:** 5 чел.

**Приглашенные:** директор ШГ №31 Омурзакова Т.О  
зам. директора по АХЧ Кабылбеков Н.О.,  
председатель ОО Романько С.А., бухгалтер по ДОУ  
Белекова А.О.

#### Повестка дня:

1. Отчет ОО и ДОУ по расходованию внебюджетных средств.
2. Подготовка школы к новому 2022-2023 учебному году.
3. Прием детей в школу.

По первому вопросу выступила Романько С.А., которая сообщила присутствующим, что за период с сентября по май на нужды школы были использованы денежные средства в сумме 2 176 214 сом., согласно статей расходов. ( отчет прилагается). Романько С.А. отметила, что денежные средства поступали на расчетный счет ОО в банк ОАО « Коммерческий банк Кыргызстан». За истекший период благодаря ОО школа имеет возможность пользоваться диспенсерами с водой «Ледник». На средства ОО полностью обслуживалась вся орг. техника, приобретались канцелярские товары для работы администрации школы и оформления, медикаменты и оборудование в мед. пункт, спортивный инвентарь, посуда в столовую. Проводился необходимый текущий ремонт здания, сантехнического оборудования. Финансировались образовательные и культурно-массовые мероприятия в которых принимали участие педагоги и ученики. Проводилось материальное поощрение учащихся и преподавателей. Благоустраивалась прилегающая территория школы. Бухгалтер по ДОУ Белекова А.О. сообщила присутствующим, что работа проводится согласно сметы утвержденной Министерством финансов и согласованной с Центром образования. Цены на дополнительные образовательные услуги устанавливает Мин. фин. 70% дохода расходуется на з/п остальные 30% на развитие школы. Работа проводится согласно учебного плана и договора с родителями. (отчет прилагается).

По второму вопросу выступил зам. директора по АХЧ Кабылбеков Н.О. Он сообщил присутствующим, что был проведен общий анализ состояния школы в целом и на основании этого запланированы ремонтные работы и материалы на их выполнение. Необходимо произвести побелку всех лестничных пролетов, коридоров, столовой. Покрасить коридоры по всем этажам. Отремонтировать окна. Произвести покраску спорт. зала, мед. пункта, библиотеки, метод. кабинета. Благоустроить прилегающую

территорию. Произвести обрезку деревьев, удалить сухостой, высадить цветы. Покрасить игровую и спорт. площадку. Отреставрировать, побелить и покрасить забор по всему периметру школы. Необходимо произвести реставрацию школьной мебели. Восстановить освещение по школе. Также нужно приобрести необходимые строй. Материалы, хоз. инвентарь, спорт. инвентарь, медикаменты в мед. пункт, комплект посуды для детей в столовую, для ведения школьной документации и бухгалтерского учета- канцелярские товары. Далее он отметил, что в этом году из местного бюджета выделят средства в размере 330 000 сом. Школа подала заявку на ремонт отопительной системы в столовой. Текущий ремонт школы будет производиться за счет средств ОО и ДОУ.

По третьему вопросу выступила директор Омурзакова Т.О. Она довела до сведения присутствующих, что прием детей в первые классы будут производиться по электронной записи в два этапа. С 11 апреля по 24 июня 2022 г. на сайте [mekter.edu.gov](http://mekter.edu.gov). в онлайн режиме запись по юридическому адресу проживания, с 04.07.22г. по 26.08.22г. запись по фактическому адресу проживания на оставшиеся места. Омурзакова Т.О. отметила, что вся информация по приему в школу размещена на сайте ШГ № 31.

#### **Решение:**

1. Отчет председателя ОО Романько С.А. принять в целом. Не смотря на инфляцию, сумму членских взносов рекомендуется оставить прежней 450 сом. в месяц. Отчет бухгалтера по ДОУ Белековой А.О. принять в целом.
2. Приобрести необходимые материалы для ремонта школы, а также все необходимое для жизнедеятельности школы в период учебного года.
3. При приеме в школу родителям, которые зачисляют ребенка в классы с доп. услугами, доступно и грамотно предоставлять информацию о стоимости предоставляемых услуг, их перечень.

Секретарь



**Карпова О.Н.**

## ОТЧЕТ

ОО «Поддержки и развития ШГ № 31»

за период с сентябрь 2021 г. по май 2022 г.

Остаток на 01.09.2021г. 221

Поступило: 2 176 000

### Израсходовано:

1. Доплата, з/п, премии, налог	1 298 000
2. Мебель	86 540
3. Хозяйственные нужды	304 019
4. Канцелярские товары	33 635
5. Подписка, метод литература	303
6. Прочие расходы	453 717

ИТОГО: 2 176 214

Остаток на 01.05.2022г.: 7

Бухгалтер



Арунова А.Т.